

APSTIPRINĀTS
LFB Farmaceitu profesionālās
kvalifikācijas sertifikācijas komisijas sēdē
2000. gada 14. novembrī, prot. Nr. 22

ar grozījumiem, kas apstiprināti līdz LFB valdes sēdei
2020. gada 10. decembrī, prot. Nr. 32

Dace Ķikute
Latvijas Farmaceitu biedrības prezidente
2020. gada 11. decembrī

Latvijas Farmaceitu biedrības Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikācijas padomes nolikums

I. Vispārīgie jautājumi

1. Latvijas Farmaceitu biedrības (LFB) Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikācijas padome (Sertifikācijas padome) ir LFB valdes izveidota padome, kura veic farmaceitu sertifikācijas un atkārtotās sertifikācijas pārvaldību saskaņā ar Latvijas standarta LVS EN ISO/IEC 17024:2012 “Atbilstības novērtēšana. Vispārīgās prasības personu sertificēšanas institūcijām” prasībām.
2. Sertifikācijas padome garantē objektivitāti un līdzdalību visām sertifikācijā ieinteresētām pusēm, nodrošina sertifikācijas un atkārtotās sertifikācijas procesā radušos sūdzību izskatīšanu un pārstāv farmaceita un darba devēja intereses.

II. LFB Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikācijas padome

3. Sertifikācijas padomes sastāvā ir 5 (pieci) locekļi ar augstāko farmaceutisko izglītību, kas pārstāv Veselības ministriju, augstākās mācību iestādes, sertificētus farmaceutus, LFB Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikācijas komisiju (Sertifikācijas komisiju), darba devējus.
4. Sertifikācijas padomes pienākumi:
 - 4.1. veic visas darbības, kas saistītas ar farmaceita interešu pārstāvēšanu un pārrauga, lai sertifikācijas procesu neietekmētu personas, kurām ir tiešas ar sertifikāciju saistītas komerciālas intereses;
 - 4.2. pārrauga Sertifikācijas komisijas darbības atbilstību Ministru kabineta 2010. gada 23. marta noteikumiem Nr. 290 “*Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikātu izsniegšanas, pārreģistrēšanas un anulēšanas kārtība*”, regulāri, bet ne retāk kā vienu reizi gadā, pārskata sertifikācijas shēmu (LFB Farmaceitu

profesionālās kvalifikācijas sertifikācijas komisijas nolikums), lai nepieciešamības gadījumā identificētu tajā veicamās izmaiņas, kā arī caurskata un apstiprina sertifikācijas shēmā veiktās izmaiņas;

- 4.3. veic sertifikācijas procesa auditu un, ne retāk kā reizi gadā, Sertifikācijas komisijas dokumentu revīziju;
- 4.4. pārrauga sūdzību izskatīšanas procesu;
- 4.5. uzrauga apelācijas procesu;
- 4.6. sanāk ne retāk kā vienu reizi gadā.

5. Sertifikācijas padomes sēdes:

- 5.1. tiek protokolētas un ar Sertifikācijas padomes lēmumiem tiek iepazīstināta Sertifikācijas komisija;
- 5.2. uz savas pilnvaras laiku vada Sertifikācijas padomes priekšsēdētājs, kuru no sava vidus ievēl Sertifikācijas padomes locekļi;
- 5.3. ir pilntiesīgas, ja piedalās ne mazāk kā trīs Sertifikācijas padomes locekļi;
- 5.4. lēmumus pieņem, atklāti balsojot ar vienkāršu balsu vairākumu;
- 5.5. izšķirošā balss balsojumā pieder Sertifikācijas padomes priekšsēdētājam.

6. Sertifikācijas padomes atbildība:

- 6.1. farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikācijas procesa pārvaldība;
- 6.2. Sertifikācijas komisijas un Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikācijas Eksāmenu komisijas darbības kontrole;
- 6.3. Sertifikācijas komisijas finansiālās darbības pārraudzība;
- 6.4. godprātīgi veikt savus darba pienākumus, izprast personiskās neietekmējamības nozīmīgumu, nepieļaut interešu konflikta iestāšanos, bet, ja tāds ir iestājies, nekavējoties informēt LFB valdi.